

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức họp mặt và đối thoại doanh nghiệp định kỳ hàng tháng trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2025

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2025.

Nhằm góp phần thực hiện hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2025, đặc biệt phấn đấu tăng trưởng kinh tế ở mức hai con số năm 2025, tạo đà cho giai đoạn 2026-2030; tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác hỗ trợ doanh nghiệp, thực hiện nhiệm vụ, giải pháp cải thiện mạnh mẽ môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, đẩy mạnh thu hút đầu tư, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức họp mặt và đối thoại doanh nghiệp định kỳ trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2025 với những nội dung như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Việc tổ chức họp mặt và đối thoại với doanh nghiệp định kỳ nhằm nắm bắt sâu sát hơn về tình hình hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp. Từ đó, có những giải pháp phù hợp để hỗ trợ giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, xử lý các đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp trong hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh, góp phần thúc đẩy tăng trưởng và phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh;

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các Sở, ban, ngành và chính quyền các cấp, đặc biệt là người đứng đầu trong việc đồng hành cùng sự phát triển của doanh nghiệp, từ đó xây dựng môi trường đầu tư, kinh doanh thông thoáng, công bằng và thuận lợi để các doanh nghiệp phát triển;

- Trên cơ sở các ý kiến đóng góp, đề xuất của các doanh nghiệp để xem xét, cập nhật, điều chỉnh, bổ sung các cơ chế, chính sách phù hợp;

- Nâng cao hiệu quả trong công tác xúc tiến đầu tư tại chỗ, tăng cường hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện các dự án đầu tư và hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

##### 2. Yêu cầu

- Tổ chức các Hội nghị họp mặt và đối thoại doanh nghiệp phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, trên tinh thần lắng nghe, chia sẻ, đồng hành và hỗ trợ doanh nghiệp trong quá trình hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh, định hướng cho doanh

nghiệp nắm bắt những cơ hội mới, đồng thời hỗ trợ để doanh nghiệp giải quyết khó khăn, thách thức để phát triển;

- Các doanh nghiệp, hợp tác xã cần chủ động, tích cực trao đổi, kiến nghị, hiến kế trên tinh thần xây dựng và sự phát triển chung của tỉnh. Thông qua đối thoại, các đề xuất, kiến nghị của doanh nghiệp phải được giải quyết một cách thỏa đáng, thấu tình, đạt lý, kịp thời, đảm bảo phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh thực tế và quy định của pháp luật.

## **II. NỘI DUNG TỔ CHỨC**

### **1. Đối thoại**

Các Sở, ban, ngành và địa phương, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, các Hội nghề nghiệp thường xuyên trao đổi, nắm bắt thông tin về tình hình hoạt động của doanh nghiệp, những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất cụ thể của doanh nghiệp trong quá trình đầu tư, sản xuất, kinh doanh, thực hiện thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của các Sở, ban, ngành và địa phương.

Trên cơ sở các kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp, tùy theo tình hình thực tế, ***định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất***, Ủy ban nhân dân tỉnh sẽ tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp nhằm giải quyết theo thẩm quyền và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các doanh nghiệp phát triển.

### **2. Hình thức**

Tùy theo quy mô, số lượng các đề xuất, kiến nghị và số lượng doanh nghiệp đăng ký tham gia đối thoại để tổ chức Hội nghị với hình thức phù hợp.

### **3. Địa điểm**

Hội trường Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang hoặc địa điểm khác phù hợp với tình hình thực tế.

### **4. Thành phần**

Tùy theo tính chất, nội dung đối thoại, thành phần tham dự có thể mời: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Lãnh đạo các Sở, ban, ngành, địa phương;

- Báo An Giang, Đài Phát thanh - Truyền hình An Giang, đại diện các cơ quan báo chí trên địa bàn tỉnh.

- Lãnh đạo Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hiệp hội vận tải ô tô tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội nữ doanh nhân tỉnh và Liên minh Hợp tác xã tỉnh.

- Lãnh đạo các doanh nghiệp, nhà đầu tư có vướng mắc, khó khăn, kiến nghị.

## 5. Chương trình khung dự kiến tại Hội nghị

STT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN
1	Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự	Văn phòng UBND tỉnh
2	Báo cáo tổng quát về tình hình hoạt động của doanh nghiệp trong tháng, các vướng mắc, khó khăn, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp theo từng lĩnh vực, nội dung cụ thể.	Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh
3	Tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp, kết quả giải quyết hoặc tham mưu cấp thẩm quyền giải quyết các khó khăn, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp	Sở Tài chính
4	Trao đổi, thảo luận giữa doanh nghiệp với cơ quan quản lý nhà nước về các vấn đề doanh nghiệp quan tâm	Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh điều hành; tất cả doanh nghiệp, các Sở, ban ngành tham gia ý kiến
5	Ý kiến chỉ đạo giải quyết của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh	Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh
6	Tiếp thu và kết thúc Hội nghị	Văn phòng UBND tỉnh

**6. Kinh phí thực hiện:** Ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Tham mưu sắp xếp lịch phù hợp để Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh họp mặt và đối thoại doanh nghiệp hàng tháng hoặc đột xuất theo yêu cầu thực tế.

b) Phát hành thư mời, chuẩn bị hội trường, công tác hậu cần phục vụ Hội nghị.

#### 2. Sở Tài chính

a) Làm đầu mối, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức gặp mặt và đối thoại doanh nghiệp định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất theo Kế hoạch này.

b) Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh và các hội nghề nghiệp có liên quan tổng hợp các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp định kỳ hàng tháng để giải quyết theo thẩm quyền hoặc chuyển các Sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố giải quyết theo quy định.

Trên cơ sở đó, tổng hợp tham mưu, báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức đối thoại doanh nghiệp định kỳ hoặc đột xuất theo Kế hoạch này.

c) Dự thảo nội dung và chương trình Hội nghị, đề xuất danh sách doanh nghiệp, khách mời, chuẩn bị tài liệu; tham mưu bài phát biểu khai mạc và dự thảo kết luận Hội nghị của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh.

d) Sau khi kết thúc Hội nghị họp mặt và đối thoại doanh nghiệp, tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh về ý kiến kết luận, chỉ đạo các Sở, ban, ngành và địa phương giải quyết các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp đảm bảo kịp thời, phù hợp với pháp luật và điều kiện thực tế.

### **3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

Thông báo, đăng tải công khai nội dung Kế hoạch này cũng như các nội dung đối thoại định kỳ; kết quả giải quyết trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh để các doanh nghiệp nắm thông tin, theo dõi; thông tin đến Báo An Giang, Đài Phát thanh – Truyền hình An Giang, các cơ quan thông tấn, báo chí trường trú tại tỉnh An Giang đến tham dự và đưa tin về các Hội nghị họp mặt và đối thoại doanh nghiệp.

### **4. Các Sở, ban, ngành, UBND huyện, thị xã và thành phố**

a) Thông báo rộng rãi nội dung Kế hoạch này trên Trang thông tin điện tử của các Sở, ban, ngành, địa phương và các hình thức thông tin phù hợp để doanh nghiệp biết, chuẩn bị các nội dung kiến nghị, đề xuất và tham dự Hội nghị.

b) Trao đổi, nắm bắt những vấn đề khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của ngành, địa phương để giải quyết kịp thời cho doanh nghiệp. Đối với trường hợp vượt thẩm quyền giải quyết thì kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Tài chính) để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết và tổ chức đối thoại doanh nghiệp;

c) Tổng hợp báo cáo kết quả giải quyết các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp gửi Sở Tài chính **trước ngày 15 hàng tháng** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (*theo Mẫu phụ lục theo dõi, ghi nhận nội dung và các kết quả giải quyết khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của doanh nghiệp đính kèm*).

### **5. Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hiệp hội vận tải ô tô tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội nữ doanh nhân tỉnh, Liên minh Hợp tác xã tỉnh và các doanh nghiệp, hợp tác xã, nhà đầu tư trên địa bàn tỉnh**

a) Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh tiếp tục phát huy tốt hơn vai trò cầu nối giữa doanh nghiệp và chính quyền các cấp. Chủ động, thường xuyên chia sẻ, trao đổi thông tin, nắm bắt kịp thời những khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp và kiến nghị giải quyết gửi về Sở Tài chính **trước ngày 15 hàng tháng** để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo.

b) Các doanh nghiệp, nhà đầu tư trên địa bàn tỉnh chủ động phối hợp chặt chẽ với Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, các hội nghề nghiệp, các Sở, ban, ngành và địa phương để nắm bắt đầy đủ các cơ chế, chính sách, quy định liên quan đến dự án đầu tư, hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc

thì kịp thời phản ánh, kiến nghị đến Sở, ban, ngành, địa phương, đồng thời gửi về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết.

## **6. Báo An Giang, Đài Phát thanh - Truyền hình An Giang**

a) Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch tổ chức họp mặt và đối thoại với doanh nghiệp, hợp tác xã định kỳ hàng tháng theo nhiệm vụ được giao.

b) Tăng cường các chuyên trang, chuyên mục, chuyên đề về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp và hợp tác xã, đảm bảo truyền tải thông tin nhanh, chính xác, kịp thời đến cộng đồng doanh nghiệp về tình hình, kết quả thực hiện các giải pháp hỗ trợ tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh.

Yêu cầu các Sở, ban, ngành, địa phương, các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ nhiệm vụ được phân công khẩn trương triển khai thực hiện, đảm bảo yêu cầu nội dung và thời gian quy định. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Tài chính) để xem xét, giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- TT.TU, HĐND tỉnh (để báo cáo);
- UBND tỉnh: CT và các PCT (để chỉ đạo);
- Sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Liên minh Hợp tác xã tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Báo AG, Đài PT-TH An Giang;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hiệp hội vận tải ô tô tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ, Hội Nữ doanh nhân tỉnh;
- VPUBND tỉnh: LĐVP, TH, KGVX, NC, Ngoại vụ, QTTV, HCTC, KTĐT;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Phước**

**PHỤ LỤC**  
**THEO DÕI, GHI NHẬN NỘI DUNG VÀ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, KIẾN NGHỊ**  
**CỦA DOANH NGHIỆP, HỢP TÁC XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH AN GIANG NĂM 2025**

STT	NỘI DUNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, KIẾN NGHỊ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ GIẢI QUYẾT	CƠ QUAN PHỐI HỢP	KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT	KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT	THỜI GIAN DỰ KIẾN ĐÓI THOẠI
<b>1</b>	<b>THÁNG 1</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Giữa tháng 02/2025
<b>2</b>	<b>THÁNG 2</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 02/2025 hoặc đầu tháng 3/2025
<b>3</b>	<b>THÁNG 3</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 3/2025 hoặc đầu tháng 4/2025
<b>4</b>	<b>THÁNG 4</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 4/2025 hoặc đầu tháng 5/2025

STT	NỘI DUNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, KIẾN NGHỊ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ GIẢI QUYẾT	CƠ QUAN PHỐI HỢP	KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT	KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT	THỜI GIAN DỰ KIẾN ĐÓI THOẠI
<b>5</b>	<b>THÁNG 5</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 5/2025 hoặc đầu tháng 6/2025
<b>6</b>	<b>THÁNG 6</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 6/2025 hoặc đầu tháng 7/2025
<b>7</b>	<b>THÁNG 7</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 7/2025 hoặc đầu tháng 8/2025
<b>8</b>	<b>THÁNG 8</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 8/2025 hoặc đầu tháng 9/2025
<b>9</b>	<b>THÁNG 9</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 9/2025 hoặc đầu tháng 10/2025

STT	NỘI DUNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, KIẾN NGHỊ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ GIẢI QUYẾT	CƠ QUAN PHỐI HỢP	KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT	KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT	THỜI GIAN DỰ KIẾN ĐÓI THOẠI
<b>10</b>	<b>THÁNG 10</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 10/2025 hoặc đầu tháng 11/2025
<b>11</b>	<b>THÁNG 11</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 11/2025 hoặc đầu tháng 12/2025
<b>12</b>	<b>THÁNG 12</b>					
	- Nội dung 1: - Nội dung 2: - Nội dung 3: .....					Cuối tháng 12/2025 hoặc đầu tháng 01/2026